

广州城市理工学院

学生学籍信息更改申请表

姓名		学院		专业班级		本人近照
学号		年级		性别		
考生号		联系电话				
更改项目	更改前			更改后		
☐ 姓 名 ☐ 出生日期 ☐ 身份证号 ☐ 其 他						
更改理由及本人承诺	申请理由： 承诺：本人保证信息更改内容及所提供材料的真实性，如有冒名顶替、舞弊等弄虚作假行为，一切法律责任由本人承担，并承担因信息更改产生的一切后果。 学生签名：_____ 年 月 日					
证明材料清单	序号	材料名册				提供单位
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
学院意见	☐ 同意上报 ☐ 不同意上报 学院（副）院长签名（公章）：_____ 年 月 日					
教务处意见	学籍管理员审核			主管领导意见		
	该生按照学籍信息变更相关规定提交证明材料，已审核材料的原件及复印件，符合办理要求。 学籍管理员签名：_____ 年 月 日			教务处处长签名（公章）：_____ 年 月 日		

备注：学籍信息更改申请包括更改申请表和图像比对审批表（见附件），须同时填写，请单面打印。

附件：

学生信息变更图像比对审批表

学生基本信息				
学 号：		姓 名：		
出生日期：		身份证号：		专业名称：
高考录取照片	A 高中档案照片	B 现身份证照片	C 在校期间照片	D 其他佐证照片
(张贴照片)	(张贴照片)	(张贴照片)	(张贴照片)	(张贴照片) 如旧身份证照、通行证照、护照照片等
照片来源：	照片来源：	照片来源：	照片来源：	照片来源：
照片审核 (录取照片分别与 ABCD 对比)	班主任审核	辅导员审核	学籍管理员审核	
	☐ 是 ☐ 否 同一人 签名：	☐ 是 ☐ 否 同一人 签名：	☐ 是 ☐ 否 同一人 签名：	
说明： 1. 上述五类照片都需要提供，录取照片可登录学信网下载，高中档案照片可找学生处综合管理科提供，实在无法提供的在照片张贴栏备注原因； 2. 照片经三名工作人员核实辨认后签名确认审核结论，审核结论要明确是否为同一人。				
学院意见	1. 以上照片均来源真实，且已审核原件： ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不确定 2. 以上照片经比对为同一人： ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不确定 负责人： 年 月 日（公章）			
招生办意见	在校学习者与高考录取是同一人： ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不确定 负责人： 年 月 日（公章）			
学生工作处意见	在校学习者与高中档案照片及高考录取是同一人： ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不确定 负责人： 年 月 日（公章）			
教务处意见	在校期间照片与其余照片是否为同一人： ☐ 是 ☐ 否 ☐ 不确定 负责人： 年 月 日（公章）			