

# 广州城市理工学院

## 学生学籍信息更改申请表

姓名		二级学院		专业班级		本人近照
学号		年级		性别		
考生号		联系电话				
更改项目	更改前			更改后		
<input type="checkbox"/> 姓名 <input type="checkbox"/> 出生日期 <input type="checkbox"/> 身份证号 <input type="checkbox"/> 其他						
更改理由及本人承诺	<p><b>申请理由:</b></p> <p><b>承诺:</b> 本人保证信息更改内容及所提供材料的真实性, 如有冒名顶替、舞弊等弄虚作假行为, 一切法律责任由本人承担, 并承担因信息更改产生的一切后果。</p> <p style="text-align: right;">学生签名: _____ 年 月 日</p>					
证明材料清单	序号	材料名册				提供单位
	1					
	2					
	3					
	4					
5						
二级学院意见	<p><input type="checkbox"/> 同意上报    <input type="checkbox"/> 不同意上报</p> <p style="text-align: center;">二级学院(副)院长签名(公章): _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
教务处意见	学籍管理员审核			主管领导意见		
	<p>该生按照学籍信息变更相关规定提交证明材料, 已审核材料的原件及复印件, 符合办理要求。</p> <p>学籍管理员签名: _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			<p>教务处处长签名(公章): _____</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

备注: 学籍信息更改申请包括更改申请表和图像比对审批表(见附件), 须同时填写, 请单面打印。

